

2026 年中国红十字会湖北备灾救灾中心 预算公开情况说明

一、部门（单位）主要职责

中国红十字会湖北备灾救灾中心隶属湖北省红十字会，为公益一类事业单位。主要职责为：

- （一）承担备灾救灾物资的采购、储存、整理、分发和转运；
- （二）开展救灾前期准备工作；
- （三）建设和管理相关备灾救灾设施；
- （四）承担中国红十字（湖北）供水救援队基地建设；
- （五）协助开展有关人道救助等工作。

二、机构设置情况

本单位未设置内设机构。

三、预算收支及增减变化情况

（一）预算收入情况

2026 年预算收入 299.74 万元，比上年减少 73.40 万元，下降 19.67%。主要原因是一般公共预算财政拨款减少和单位其他资金收入减少。其中：一般公共预算拨款收入 282.74 万元，比上年减少 55 万元，下降 16.28%；上年结转

(单位资金) 17.00 万元, 比上年减少 18.4 万元, 下降 51.98%。

(二) 预算支出情况

2026 年预算支出 299.74 万元, 比上年减少 73.40 万元, 下降 19.67%。其中: 社会保障和就业支出 291.24 万元, 比上年减少 72.9 万元, 下降 20.02%; 住房保障支出 8.5 万元, 比上年减少 0.5 万元, 下降 5.56%。

支出减少的主要原因:

(1) 2026 年基本支出 149.74 万元, 比上年减少 0.9 万元, 下降 0.60%, 主要原因是一般公共预算财政拨款减少。

(2) 2026 年项目支出 150.00 万元, 比上年减少 72.5 万元, 下降 32.58%, 主要原因是一般公共预算财政拨款减少和单位其他资金收入减少。

四、机关运行经费安排情况

2026 年机关运行经费 27.04 万元, 较上年相比增加 5.04 万元, 增长 22.91%, 主要原因是办公设备购置。其中: 办公费 0.5 万元、印刷费 0.5 万元、水费 0.22 万元、电费 1.8 万元、邮电费 1.2 万元、差旅费 3.5 万元、租赁费 1.5 万元、公务接待费 0.9 万元、委托业务费 0.9 万元、工会经费 2.2 万元、其他交通费 0.8 万元、其他商品和服务支出 6.60 万元、办公设备购置 5.14 万元、信息网络及软件购置更新 1.28 万元。

五、一般公共预算“三公”经费及增减变化情况

2026年“三公”经费财政拨款预算1.9万元，与上年持平。其中：

（一）因公出国（境）0万元，与上年持平无变动。

（二）公务接待费0.9万元，与上年持平无变动。

（三）公务用车购置及运行维护费1.00万元，与上年持平无变动。其中：公务用车购置0万元，与上年持平无变动；公务用车运行维护费1.00万元，与上年持平无变动。

六、政府采购预算安排情况

2026年中国红十字会湖北备灾救灾中心编制政府采购预算70.42万元，比上年度减少16.58万元，下降19.06%，主要原因是2025年采购货梯1部2026年无此预算。其中：货物类政府采购预算57.42万元，主要用于物资储备采购51万元及办公设备购置6.42万元；工程类政府采购预算0万元；服务类政府采购预算13万元，主要用于物业管理费。

2026年，面向中小企业采购预算64万元。

七、国有资产占用情况

截至2025年，中国红十字会湖北备灾救灾中心占有房屋建筑面积4933平方米，其中：办公用房建筑面积326平方米，其他用房建筑面积4607平方米。公务用车1辆，其中：副省级及以上领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车1辆，其他用车主要是备灾救灾保障用车。单价50万元以上的通用设备0台（套），单价100万

元以上的专用设备数量0台（套）。

八、重点项目预算绩效情况

2026年红十字事业发展工作经费预算安排133.00万元，资金来源为一般公共预算财政拨款。主要履行《中华人民共和国红十字会法》《湖北省红十字会条例》规定的职责，开展红十字“三救”工作，加强应急物资储备能力和救援队建设。

年度项目绩效目标：建立完善的红十字备灾物资储备体系。提升红十字灾害应急救援能力。保障仓库救灾备灾物资、设备安全存储、规范管理、运转高效。保障中国红十字（湖北）供水救援队处于正常状态，执行灾害救援任务顺利开展。

年度主要绩效目标有：

数量指标：救援阶段可保障用水需求量 ≥ 2 万人；

质量指标：出入库准确率 $\geq 99\%$ ；

社会效益指标：及时保障救援物资供应有效保障；

服务对象满意度：市州红十字会满意度 $\geq 90\%$ 。

九、其他需要说明的情况

（一）空表说明

我单位2026年无政府性基金预算支出，《政府性基金预算支出表》为空表。

（二）一般公共预算委托业务费的说明

我单位一般公共预算委托业务费 32.9 万，比上年减少 30.70 万元，下降 48.27%。主要原因是 2026 年会计科目设置按照全面性、合法性、相关性原则对 2025 年委托业务费重新分类。

（三）其他情况说明

由于灾害发生不可预测，我单位每年应急物资保障经费具有不确定性。

十、专业名词解释

1. 机关运行经费：指为保障单位运行使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费：指使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国(境)费用反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税、牌照费)、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

3. 政府采购：是指各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中采购目录以内的或者

采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为。政府采购不仅是指具体的采购过程，而且是采购政策、采购程序、采购过程及采购管理的总称，是一种对公共采购管理的制度，是一种政府行为。

4. 财政拨款(补助)收入：指从同级财政部门取得的财政预算资金。

5. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”以外任务相应安排的资金。

6. 上年结转指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

7. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

8. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

9. 社会保障和就业支出：反映单位在社会保障和就业方面的支出。

10. 住房保障支出：反映单位按照有关比例为职工缴纳的住房公积金。

十一、2026 年中国红十字会湖北备灾救灾中心预算公开表（见附表）

附表：2026 年中国红十字会湖北备灾救灾中心预算公开表

